附件

甘肃省基层法律服务所

年度考核申报表

 （ 年度）

基层法律服务所：

申 报 日 期：

甘肃省司法厅印制

说 明

一、基层法律服务所须认真组织考核申报材料，填写申报表，按时参加年度考核。

二、考核时间为每年1月1日至3月31日。

三、市州司法行政机关对基层法律服务所应当客观、公正的按照考核要求对基层法律服务所进行年度考核，并出具考核意见，报省级司法行政机关备案。

四、本表由市州司法行政机关留存，作为基层法律服务所的执业档案归档。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 机构名称 |  | 邮 编 |  |
| 负责人 |  | 联系电话 |  |
|  机构 情 况 | 统一社会信用代码 |  | 组织形式 |  | 成立时间 |  |
| 执业场所 | 地 址 |  |
| 设置区域 |  | 办公面积 |  |
| 有无业务接待站（点） |  | 地 址 |  |
| 重大事项变更情况 | 变更事项 |  | 变更原因 |  |
| 批准（备案）机关 |  | 批准（备案）文号 |  |
| 是否办理变更登记 |  | 登记日期 |  |
| 奖惩情况 | 本所受过何种奖励 |  | 奖励事由 |  |
| 本所受过何种处罚 |  | 处罚事由 |  |
| 本所是否正被查处 |  | 查处事由 |  |
|  章程、合伙协议及制度建设情况 |  |
| 本所上年度考核结果 |  |
| 执 业 人 员 情 况 | 执业人员总数 |  专职 |  兼职  |  比上年增减“+、—”（人数） |
|  |  |  人 |  人 | 专职 人 | 兼职 人 |
| 男女比例  |   |  学历层次 |
| 男 | 女  | 法律专业（人） | 非法律专业（人） | 大专以下 |
|  人 |  人 | 本科 | 专科 | 本科 | 专科 |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 执 业 人 员 情 况  |    |   |  合伙人、财务、内勤人员情况 |
| 姓名 | 性别 | 出生年月 | 学历 | 政治面貌 | 所内职务 | 联系电话 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 党 建 工 作 |
| 是否建立党的基层组织 | 建立时间 | 党员人数 | 男 | 女 | 民主党派人数 |
|  |  |  |  |  |  |
| 执业人员参加业务培训情况 |
| 省司法厅培训人数 | 市州司法局组织培训人数 | 县区司法局组织培训人数 | 基层法律服务所组织培训人数 |
|  人 |  人 |  人 |  人 |
| 投诉及奖惩情况 |  被投诉 | 件 | 查证核实 | 件 | 事 由 |   |
|  奖 励 |  | 种类 |  | 事 由 |  |
|  行政处罚 |  | 种类 |  | 事 由 |  |
|  所内处分 |  | 种类 |  | 事 由 |  |
| 财 务 情 况 |  财务管理形式 |  | 自收自支（ ）、全额管理（ ）、定额定项补助（ ） |
| 年度业务收入总额 |  |  万元 | 比上一年度增减 |  万元 % |
| 年末净资产 |  万元 | 比上年度增减 |  万元 %  |
| 留存事业发展资金情况 | 总数 万元 |  年内提留 |  万元 |

|  |  |
| --- | --- |
|  财 务 情 况 | 年度支出（万元）情况 |
| 营业税 | 企业所得税 | 个人所得税 | 执业人员提成 | 合计 |
|  |  |  |  |  |
| 租（购）办公用房 | 购置办公设备 | 聘用人员工资  | 缴纳医疗、养老保险等 | 合计 |
|  |  |  |  |  |
|  支出总计： |  万元 |
| 业 务 情 况 | 受 理 业 务 项 目 |  承办数量 |  收费（万元） | 比上年增减 |
| 担任常年法律顾问 |  家 |  |  家 % |
| 担任村（居）法律顾问 |  家 |  |  家 % |
| 诉讼代理 | 民事诉讼代理 |  件（未结 件） |  |  件 % |
| 经济诉讼代理 |  件（未结 件） |  |  件 % |
| 行政诉讼代理 |  件（未结 件） |  |  件 % |
| 非诉讼法律事务代理 |  件 |  |  件 % |
| 主持调解纠纷 | 件 |  |  件 % |
| 协助办理公证 | 件 |  |  件 % |
| 参与涉法涉诉信访 | 件  |  |  件 % |
| 解答法律咨询 | 人次 |  |  人次 % |
| 代写法律事务文书 | 件 |  |  件 % |
| 提供法律援助 | 件 |  |  件 % |
| 其他业务 | 件 |  |  件 % |
| 协助开展基层司法行政工作 |  工作日 |  |  日 % |
| 参加公益法律服务 |  工作日 |  |  日 % |

|  |
| --- |
| 本所年度工作总结及下年度工作计划 （上年度本所执业和管理、党建工作等情况总结 可附页） |
|  （公章） 负责人： 年 月 日 |
| 住所地乡镇政府（街道办事处）对该所年度鉴定意见 |
| 负责人： 鉴定机关（章） 年 月 日 |
| 县级司法局初审及建议等次意见 | 建议等次 ： （盖章） 年 月 日 |
| 市州司法局考核及评定等次意见 | 评定等次：  （盖章） 年 月 日 |
| 备注 |   |